

Elektronische Zeiterfassung

Warum?

Im Zeitalter der Elektronik sollte die manuelle Erfassung von Stundenzetteln überholt sein.

Die elektronische Erfassung und anschließende vollautomatisierte Weiterverarbeitung in TIME-JOB®

kann bis zu 75 % Arbeits- und damit Zeitersparnis bringen. Und Zeit ist Geld!

TIME-JOB® bietet mehrere Möglichkeiten der elektronischen Erfassung.

Erste Möglichkeit:

Ihr Kunde setzt ein Zeiterfassungssystem ein und stellt Ihnen statt einem Stundenzettel die Daten in einer Datei zur Verfügung.

Zweite Möglichkeit:

Sie stellen ein eigenes Zeiterfassungsgerät bei Ihrem Kunden auf.

Wo sind die Daten?

Bei der Erfassung über ein eigenes Zeiterfassungsgerät werden die Daten in einem Web-Portal gespeichert, auf das Sie permanenten Zugriff haben. Somit können Sie jederzeit die Stati Ihrer Mitarbeiter einsehen und eventuell vorhandene Lücken kurzfristig schließen.

TIME-JOB® unterstützt die gängigsten Zeiterfassungsformate standardmäßig. Und was TIME-JOB® nicht kann, lernt TIME-JOB®.

Sprechen Sie uns an, dann werden wir gemeinsam das für Sie geeignete Modell finden.

Sie können sogar Ihren Kunden Zugriff auf genau seine Daten gewähren und auch die Mitarbeiter Ihrer Kunden Ihre Zeiterfassung nutzen lassen.



R-Nr.	Name	Datum	kommt	BeginnPause	EndePause	geht
4711	Müller, Fritz	15.09.2008	06:57	15.09.2008	06:57	
4711	Müller, Fritz	15.09.2008	07:07			
4711	Müller, Fritz	15.09.2008	07:14			
4711	Müller, Fritz	15.09.2008	11:13			
4711	Müller, Fritz	15.09.2008	11:19			
4711	Müller, Fritz	15.09.2008	13:18			
4711	Müller, Fritz	15.09.2008	13:26			
				15.09.2008	07:07	
				15.09.2008	11:13	
				15.09.2008	13:18	
				15.09.2008	11:19	
				15.09.2008	13:26	



Wie kommen die Daten in TIME-JOB®?

Auf Knopfdruck oder zeitgesteuert werden die Zeiterfassungs-Daten in TIME-JOB® eingelesen und dort gemäß Ihren Vorgaben zusammengefasst und verarbeitet.

Die Tätigkeitsnachweise werden automatisch generiert, alle Leistungen erstellt.

Sie müssen nichts weiter tun, als die Rechnungen zu drucken!

ZE-Schlüssel	Mitarbeiter	Datum	AZM	Beginn	Ende	Status Text	Beginn Pause2	Dauer Pause2
4712	Müller, Fritz	15.09.2008	Früh	06:00	14:18	OK	00:00	
4712	Müller, Fritz	15.09.2008	Früh	05:39	14:16	OK	00:00	21
4712	Müller, Fritz	16.09.2008	Früh	06:01	14:17	OK	00:00	6
4712	Müller, Fritz	17.09.2008	Früh	06:03	14:19	OK	00:00	17
4712	Müller, Fritz	18.09.2008	Früh	06:00	15:00	OK	00:00	17
4712	Müller, Fritz	19.09.2008	Früh	05:59	11:25	OK	00:00	6

Rückmeldungen unserer Kunden:

„Statt mehrere Tage mit der Erfassung von Daten zu verbringen, schicken wir jetzt wenige Stunden nach Erhalt der Daten die Rechnungen weg“.

„Wir sind jetzt so früh fertig, dass wir unsere Ergebnisse bewusst noch mal einen bis zwei Tage zurückhalten“.

GEDAT® Juni 2010

GEDAT

Gesellschaft für Datentechnik mbH
Altes Forsthaus
Höhlsgasse 4
D-35039 Marburg
+ 49 (0) 6421 / 9445-0
info@gedat.de
www.gedat.de